

REGULAMIN

w sprawie zasad i trybu prowadzenia negocjacji ustalenia warunków sprzedaży samochodu specjalistycznego- karetki w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach, AL. Wł. Sikorskiego 10, 26-900 Kozienice

1. Niniejszy Regulamin (dalej: Regulamin) określa zasady i tryb prowadzenia negocjacji ustalenia warunków sprzedaży samochodu specjalistycznego- karetki w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach.
2. Negocjacje prowadzi Komisja negocjacyjna zwana dalej Komisją powołana przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach.
3. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania poufności w zakresie wszelkich informacji związanych z postępowaniem, a w szczególności treści ofert i przebiegu negocjacji do czasu ich zakończenia.
4. Przedmiotem negocjacji jest cena netto (w zł).
5. Złożenie odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji jest równoznaczne z akceptacją treści niniejszego Regulaminu oraz projektu umowy sprzedaży stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. Negocjacje mają na celu wyłonienia Kupującego i składają się z następujących faz:
 - 1) opublikowanie na stronie internetowej BIP Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach www.bip.szpitalkozienice.pl aktualności zaproszenia do negocjacji
 - 2) składanie przez zainteresowane podmioty pisemnego zgłoszenia udziału w negocjacji ;
 - 3) kwalifikacja odpowiedzi i dopuszczenie podmiotów do negocjacji;
 - 4) negocjacje w terminie i trybie wyznaczonym przez Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów opieki Zdrowotnej w Kozienicach.
 - 5) podpisanie umowy.
7. Pisemne zgłoszenie do udziału w negocjacjach, powinno zawierać:
 - 1) Imię, nazwisko i dokładny adres Zgłaszającego lub nazwę firmy Zgłaszającego oraz adres siedziby, jeśli Zgłaszający jest osobą prywatną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, nr PESEL lub NIP w przypadku Zgłaszających posiadających numer NIP, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail,
 - 2) Oferowaną cenę netto+ obowiązujący podatek VAT,

- 3) Oświadczenie Zgłaszającego, że zapoznał się ze stanem technicznym pojazdu i nie wnosi żadnych roszczeń wobec SPZZOZ w Kozienicach
- 6) oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się z warunkami negocjacji cenowej i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzanej negocjacji cenowej,
- 8) dowód wniesienia zaliczki,
- 9) Inne dane wymagane przez organizatora zaproszenia do negocjacji, określone w ogłoszeniu o publicznym zaproszeniu do negocjacji – jeżeli dotyczy.

8. Pisemne zgłoszenie udziału w negocjacji cenowej należy złożyć w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kozienicach, Al. Wł. Sikorskiego 10, 26-900 Kozienice (Sekretariat) pisemnie w zamkniętej kopercie lub mailowo na adres zp@szpitalkozienice.pl z dopiskiem „Oferta zaproszenie do negocjacji – zakup używanego pojazdu specjalistycznego” do godziny 10.00 w dniu 09.01.2024 r. Zgłoszenie udziału w negocjacjach w sposób elektroniczny winno zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną.

9. W terminie do 5 dni roboczych od dnia upływu terminu do składania zgłoszenia Komisja dokonuje weryfikacji odpowiedzi pod kątem spełnienia warunków formalnych, określonych w zaproszeniu do negocjacji. Komisja odrzuca zgłoszenia złożone po terminie, niezawierające wszystkich elementów, o których mowa w pkt.7 Regulaminu lub dla których zaliczka nie została zaksięgowana na rachunku bankowym Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach.

10. Warunkiem uczestnictwa w negocjacjach jest wpłacenie na rachunek bankowy SP ZZOZ w Kozienicach nr 66 1240 5703 1111 0000 4899 8619, zaliczki. Zaliczka wnoszona w gotówce winna zostać wpłacona w kasie SP ZZOZ w Kozienicach, która przyjmuje wpłaty gotówkowe w dni robocze, w godz. od 8.00 do 14.00. Brak wpłaty zaliczki jest równoznaczny z wycofaniem się z negocjacji. Przez wpłacenie zaliczki rozumie się potwierdzenie przez bank określonej kwoty zaliczki na rachunku bankowym Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach, najpóźniej w terminie określonym w zaproszeniu do negocjacji.

11. Komisja sporządza listę dopuszczonych do negocjacji podmiotów i zawiadamia ich o terminie i trybie przeprowadzenia negocjacji. Komisja ds. negocjacji zawiadomi niezwłocznie Zgłaszającego o dopuszczeniu do negocjacji na wskazany przez Zgłaszającego adres e-mail.

12. Zaliczka podmiotu, który wygrał negocjacje, zostanie zaliczona na poczet zawarcia

umowy, natomiast zaliczka podmiotu nieprzyjętego zostanie zwrócona bez odsetek, niezwłocznie po ogłoszeniu wyników negocjacji.

13. Zaliczka ulega przepadkowi na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach w przypadku uchylania się uczestnika negocjacji cenowej, który negocjacje wygrał, od zawarcia umowy.

14. Negocjacje odbywają się w formie osobnej korespondencji za pośrednictwem wiadomości e-mail, z każdym z podmiotów, reprezentowanym przez upoważnionych przedstawicieli.

15. Oferowana w trakcie wymiany korespondencji mailowej cena nie może być mniej korzystna od tej, zawartej w zgłoszeniu. Komisja informuje oferenta o najwyższej cenie, podanej w pisemnym zgłoszeniu.

16. Komisja w ramach negocjacji, może prowadzić korespondencję z każdym podmiotem do dnia 19.01.2024 r. do godz. 12:00 lub w sytuacji, w której do negocjacji przystąpi jedyny Zgłaszający, do momentu, w którym Zgłaszający i Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach osiągną porozumienie co do wszystkich istotnych warunków sprzedaży.

17. W przypadku zaferowania równorzędnych, najkorzystniejszych ofert cenowych w trakcie negocjacji Komisja wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, o zaferowanie ceny wyższej od podanej w negocjacjach cenowych. Oferent, który zaproponuje wyższą cenę wygrywa negocjacje, a w przypadku, gdy cena zawarta w ofertach będzie taka sama, Komisja dokona wyboru oferenta, który przedstawi korzystniejsze warunki dokonania zakupu w ramach prowadzonych negocjacji.

18. Po ustaleniu ostatecznych warunków cenowych i w przypadku zaistnienia wskazanych powyżej okoliczności, po ocenie dodatkowych kryteriów oceny ofert, Przewodniczący Komisji zamyka negocjacje oraz wskazuje podmiot uprawniony do zawarcia umowy sprzedaży.

19. Przewodniczący Komisji zawiadamia uczestników negocjacji cenowej o wyniku negocjacji cenowej bezpośrednio po jej zamknięciu.

20. Komisja sporządza protokół z przebiegu negocjacji cenowej, który zawiera, co najmniej:

- 1) termin i tryb negocjacji cenowych;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji przeprowadzającej negocjacje cenowe;
- 3) dane uczestników negocjacji cenowych;
- 4) informację o tym, które zgłoszenia i z jakich przyczyn zostały odrzucone;
- 5) krótki opis przebiegu negocjacji wraz ze wskazaniem oferowanych cen przez

poszczególnych uczestników negocjacji;

6) imię, nazwisko i adres albo nazwę, siedzibę i adres podmiotu uprawnionego do zawarcia umowy sprzedaży;

7) uzasadnienie wyboru.

21. Protokół, o którym mowa w punkcie 20 niniejszego Regulaminu, podpisują członkowie Komisji przeprowadzającej negocjacje cenowe. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach. Protokół Komisji nie podlega publikacji.

22. Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach może odstąpić od negocjacji bez podania przyczyny, bez prawa żądania odszkodowania przez uczestnika negocjacji.

23. W kwestiach porządkowych, nieuwzględnionych w niniejszym Regulaminie, decyzje podejmuje Przewodniczący Komisji ds. przeprowadzenia negocjacji po akceptacji Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach.