Nr sprawy: 11/PN/ND.ZP/2020

SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ
W KOZIENICACH

26-900 Kozienice
ul. Al. Wł. Sikorskiego 10
tel.: 48 679 72 00
fax: 48 679 59 30

Regon: 670146450
NIP: 812-16-45-639

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w
postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
na:

„Dostawa fartuchów i czepków ochronnych dla SP ZZOZ w Kozienicach ”

ZATWIERDZAM:

mgr Roman Wysocki
Dyrektor SP ZZOZ w Kozienicach
(podpis i pieczęć na oryginale)

Termin składania ofert do dnia 10.06.2020 r. do godziny 12 ^{00}
Otwarcie ofert nastąpi dnia 10.06.2020 r. do godzinie 13 ^{00}

Nr sprawy: **11/PN/ND.ZP/2020**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(SIWZ)

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
na:
„DOSTAWĘ FARTUCHÓW I CZEPKÓW OCHRONNYCH DLA SP ZZOZ W KOZIENICACH ”

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**
1.1.Nazwa Zamawiającego: **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach** (dalej: **SP ZZOZ w Kozienicach**).
1.2. Adres Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach
ul. Al. Wł. Sikorskiego 10
26-900 Kozienice
telefon: 48 679 72 00, faks: 48 679 59 30
REGON: 670146450, NIP: 812-16-45-639
www.szpitalkozience.pl
zp@szpitalkozienice.pl

1.3. Godziny pracy Zamawiającego: 7^{30}- 15^{05} w dni robocze.
1.4. Godziny pracy kasy Zamawiającego: 11^{00} – 12^{30} w dni robocze.
1.5. Wszelkie informacje prosimy składać pisemnie w godzinach pracy Zamawiającego, do Kancelarii na adres Zamawiającego.
1.6. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w formie pisemnej. W takim przypadku Zamawiający naliczy niżej wymienioną kwotę:
1.6.1. cena formularzy przy odbiorze w siedzibie Zamawiającego: 0,56 PLN + VAT za 1 stronę,
1.6.2. cena formularzy za zaliczeniem pocztowym: 0,56 PLN + VAT za 1 stronę + koszty przesyłki.
1.7. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże kopię dokumentacji postępowania, w tym kopie złożonych ofert w formie pisemnej. W takim przypadku Zamawiający naliczy niżej wymienioną kwotę:
1.7.1. Cena dokumentacji przy odbiorze w siedzibie Zamawiającego: 0,56 PLN + VAT za 1 stronę,
1.7.2. Cena dokumentacji za zaliczeniem pocztowym: 0,56 PLN + VAT za 1 stronę + koszty przesyłki.

2. **Tryb udzielenia zamówienia.**
2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na mocy art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U.z 2019 r., poz 1843 oraz z 2020 r. poz. 288), zwanej dalej Ustawą .
2.2. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu publicznym zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych , w siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.szpitalkozienice.pl
2.3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona została na stronie internetowej zamawiającego: www.szpitalkozienice.pl od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
2.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2.5. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami Ustawy.
2.6. Rodzaj zamówienia: **dostawa**.

3. Opis przedmiotu zamówienia.
3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fartuchów i czepków ochronnych dla SP ZZOZ w Kozienicach** zgodnie z załączonym przedmiotem zamówienia - **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
3.3. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

35.11.34.00-3 Odzież ochronna i zabezpieczająca

4. Opis części zamówienia:
4.1. Przedmiot zamówienia składa się z 1 **(słownie: jednego)** niepodzielnego zadania:
Zadanie Nr 1 - Odzież ochronna i zabezpieczająca
4.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne zadania, lub na wszystkie zadania.
4.3. Zamawiający nie dopuszcza dzielenia zadania.

5. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i 7) Ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
5.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6) i 7) Ustawy.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7. Możliwość udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

8. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8.1. Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8.2. Termin realizacji zamówienia: dostawy sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego przez okres **6 miesięcy** od daty podpisania umowy.
8.3. Termin dostaw częściowych: do 7 dni od dnia złożenia zamówienia.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania
9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy:
9.1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
10.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. W przypadku gdy Wykonawca składa oferty na więcej niż jedno zadanie, może niniejsze oświadczenie złożyć w 1 egzemplarzu.
10.2.Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie niniejsze oświadczenie należy złożyć odrębnie dla każdego zadania.
10.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, tj.:
10.3.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełniania, przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:
10.3.1.1. Oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu dokumentów potwierdzających dopuszczenie oferowanego asortymentu do obrotu zgodne z obowiązującymi przepisami, tj.:

- Ustawą z dnia 20.05.2010 roku o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 186)-wzór druku oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

10.3.1.2.Materiały informacyjne (np. ulotki, kopie stron katalogowych etc.) w języku polskim / przetłumaczone na język polski, potwierdzające wszystkie parametry oferowanych w złożonej ofercie produktów (np. skład, rozmiary, numery katalogowe itp.). Wykonawca winien w niniejszych materiałach

jednoznacznie wskazać, którego zadania i pozycji wyszczególnionej w **Załączniku nr 2 do SIWZ** dotyczą oraz zaznaczyć wszystkie wymagane w **Załączniku nr 2 do SIWZ** parametry oferowanych w złożonej ofercie produktów.
Przedmiotowe materiały informacyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na wezwanie Zamawiającego, w terminie określonym w ustawie PZP, w przypadku uznania złożonej przez niego oferty jako najkorzystniejszej.
10.3.1.3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty najkorzystniejszej Zamawiający może wezwać go do dostarczenia próbek. Wykonawca winien jednoznacznie wskazać której pozycji określonej w **Załączniku nr 2 do SIWZ** dostarczona próbka dotyczy.
10.3.2. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy:
10.3.2.1.Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawców przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku wykluczenia Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w ust. 10.1 SIWZ składanego przez Wykonawcę wraz z ofertą.
10.4.Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346).10.5.
10.5.Zgodnie z art. 24 aa Ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
11.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r, poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 roku, poz. 344, t.j.) - pocztą elektroniczną.
11.2. Adres do korespondencji Zamawiającego, numer faksu, adres poczty elektronicznej, zostały podane w ust. 1 SIWZ.
11.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
11.4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 lub ust. 3a Ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/ poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów prawa.
11.5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
11.5.1 Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami oraz potwierdzenia dostarczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej lub faksu jest:

Magdalena Marszałek – Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
e-mail: zp@szpitalkozienice , tel./ fax**: 48 679 71 79/ 48 679 59 30**
Małgorzata Dydo-Pawlonka – Inspektor Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
e-mail: zp@szpitalkozienice.pl, tel./ fax**: 48 679 71 82/ 48 679 59 30**

12. Wadium
12.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawców wadium.

13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

13.1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

14.1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

14.1.1.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolnie wybrane zadanie/zadania. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

14.1.2.Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

14.1.3. Stosownie do § 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r., poz.1126), dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składnych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.

14.1.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

14.1.5.Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

14.1.6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.

14.1.7. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

14.1.8. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej Wykonawcy.

14.2. Forma oferty:

14.2.1. Oferta winna mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

14.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

14.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów oraz odpowiadać co do treści wzorom załączonym do SIWZ.

14.2.4. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

14.2.5. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione / upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią właściwego rejestru określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

14.2.6. Zaleca się załączenie do oferty spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

14.2.7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) powinny być parafowane przez Wykonawcę.

14.2.8. Dokumenty wynikające z treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126), wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

14.2.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14.2.10. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej.
14.2.11. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”** lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

14.3. Na zawartość oferty składa się:
14.3.1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
14.3.2 Wypełniony i podpisany Przedmiot zamówienia - wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
W **Załączniku nr 2 do SIWZ** należy podać numery katalogowe producenta (w przypadku braku nr nadanego przez producenta należy podać nr nadany przez Wykonawcę) dla każdego produktu. W przypadku, gdy Wykonawca w **Załączniku nr 2 do SIWZ** wskaże numer, który nie będzie pełny, będzie miał zastosowanie art. 89 ust. 1 pkt 2) Ustawy.
14.3.3. Wypełnione i podpisane oświadczenie - wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ.**
14.3.4. Wypełnione i podpisane oświadczenie - wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
14.3.5. Wypełnione i podpisane oświadczenie - wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ.**
14.3.6. Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru.
14.3.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

15. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści SIWZ
15.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zapytania związane z treścią SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
15.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
15.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie ona zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
15.4. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty
16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach
ul. Al. Wł. Sikorskiego 10
26-900 Kozienice
Kancelaria
do dnia 10.06.2020 do godziny 12^{00}
16.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
16.3. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:
„**Dostawa fartuchów i czepków ochronnych dla SP ZZOZ w Kozienicach ” Nr sprawy: 11/PN/ND.ZP/2020**

Nie otwierać przed …… do godziny 13^{00} ".

16.4. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jak wyżej należy bezwzględnie umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

16.5.Każda złożona oferta zostanie wpisana do „Księgi kancelaryjnej", otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert. W „Księdze kancelaryjnej" zostanie wpisana data i godzina złożenia oferty.

16.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

16.7. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR ….....".

16.8. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE".

17. Miejsce i termin otwarcia ofert

17.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach
ul. Al. Wł. Sikorskiego 10
26-900 Kozienice
Główny budynek Szpitala
Parter - Sala Konferencyjna
w dniu 10.06.2020 do godziny 13^{00}.

17.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, z podziałem na zdania – jeżeli dotyczy.

17.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE". Takie oferty zostaną niezwłocznie odesłane Wykonawcom bez ich otwierania.

17.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

17.5. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:

17.5.1. Kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

17.5.2. Nazwę oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

17.5.3. Ceny, termin wykonania zamówienia, okres stałości cen oraz warunki płatności zawarte w ofertach

17.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o którym mowa w punkcie 17.5.

17.7. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy bez jej otwierania.

18. Termin związania ofertą

18.1.Wykonawca składający ofertę pozostaje z nią związany przez okres 30 dni od dnia wyznaczonego, jako dzień składania ofert.

19. Opis sposobu obliczenia ceny

19.1. Oferta musi zawierać cenę w złotych wraz z podatkiem od towarów i usług.

19.2. Cena musi obejmować koszt wykonania całości zamówienia, w tym koszt transportu do siedziby Zamawiającego i opłaty dodatkowe jakie poniesie Wykonawca.

19.3. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty wyszczególnienia w Załączniku nr 2 do
SIWZ wszystkich elementów ceny, tj.: ceny jednostkowej netto PLN, wartości netto PLN, stawki procentowej podatku VAT, wartości brutto PLN, zgodnie ze wskazaniem w Załączniku Nr 2 do SIWZ.

20. Kryteria oceny ofert i sposób dokonywania oceny ofert.

20.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami.
20.2. Ocenie podlega:
- cena oferty brutto - **80%,**
- termin realizacji dostaw częściowych - **20 %.**

KRYTERIA – METODY OCENY:

L. p.	Nazwa kryterium	Waga %	Sposób wyliczania punktów
1.	**Cena oferty brutto** Załącznik nr 1 i nr 2 do SIWZ	**80,00%**	Na podstawie proporcji matematycznej wg danych określonych w ofercie max 80 punktów Cena oferty brutto najkorzystniejsza Cena oferty brutto badanej x 80
2.	**Termin realizacji dostaw częściowych** Załącznik nr 1 i nr 2 do SIWZ	**20,00%**	Na podstawie proporcji matematycznej wg danych określonych w ofercie max 10 punktów Termin dostawy oferty najkorzystniejszej Termin dostawy oferty badanej x 20
	RAZEM	**100%**	

20.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą sumę punktów za wyszczególnione przez Zamawiającego kryteria oceny.
20.4. Obliczanie punktów za kryterium cena oferty brutto i termin realizacji dostaw częściowych będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
20.5. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.
20.6. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów wśród ważnie złożonych ofert, w danym zadaniu – jeżeli dotyczy.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

21.1.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty podając w zawiadomieniu dane określone w art. 92 ust 1 Ustawy.
21.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 stawy, na stronie internetowej **www.szpitalkozienice.pl** i tablicy ogłoszeń (III piętro główny budynek Szpitala).

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

23.1. Wzór umowy zawiera **Załącznik Nr 6** do SIWZ.
23.2. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany w umowie:
23.2.1.Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilościowej asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia pod warunkiem, że nie powoduje to zwiększenia ceny zamówienia brutto.
23.2.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku niezrealizowania całości przedmiotu zamówienia.
23.2.3.Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia w przypadku obniżenia cen przez producenta.
23.3. Zmiany w treści umowy mogą być dokonane tylko w formie aneksu.
23.4. Z wnioskiem o sporządzenie aneksu może wystąpić Zamawiający lub Wykonawca.
23.5. Wprowadzenie zmian do treści umowy wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
23.6. Aneks do umowy sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. Aneks wchodzi w życie z chwilą jego podpisania.

24. Środki ochrony prawnej.

24.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej" (art. 179 - 198g Ustawy), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

24.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) Ustawy.
24.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
24.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
24.4.1. Określenia warunków udziału w postępowaniu.
24.4.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
24.4.3. Odrzucenia oferty odwołującego.
24.4.4. Opisu przedmiotu zamówienia.
24.4.5. Wyboru najkorzystniejszej oferty.
24.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
24.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną - pocztą elektroniczną.
24.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Ustawy (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
24.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
24.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
24.10.Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy , na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.
24.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
24.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz.2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
24.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
25.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
25.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy
26.1. Nie dotyczy.

27. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) Ustawy
27.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) Ustawy.

28. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
28.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

29. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo
29.1. Nie dotyczy.

30. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP
30.1. Nie dotyczy, zamówienie nie jest robotą budowlaną.

31. Inne postanowienia
31.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
31.1.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy musi być wykazany odrębnie przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie. Warunki udziału w postępowaniu powinny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
31.1.2.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
31.1.3.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika.
31.1.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
31.2. Podwykonawstwo:
31.2.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.
31.2.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym.

32. Postanowienia końcowe
32.1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

33. Wykaz załączników
33.1. Załącznikami do SIWZ są:
33.1.1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1.
33.1.2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2.
33.1.3. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1) Ustawy - Załącznik nr 3.
33.1.4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy – Załącznik nr 4.
33.1.5. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu dokumentów potwierdzających dopuszczenie oferowanego asortymentu do obrotu zgodne z obowiązującymi przepisami – Załącznik nr 5.
33.1.6. Wzór umowy – Załącznik nr 6.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Samodzielny Publiczny Zespół
Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Kozienicach
ul. Al. Wł. Sikorskiego 10
26-900 Kozienice

FORMULARZ OFERTOWY 11/PN/ND.ZP/2020

Nazwa Wykonawcy:
.....

.....

Adres Wykonawcy:

.....

.....

NIP: ……...

REGON: ……

Fax: …… ..

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **„Dostawa fartuchów i czepków ochronnych dla SP ZZOZ w Kozienicach ”,** zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ postępowania oferujemy wykonanie całości dostaw będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przedmiotem zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ do oferty:

Zadanie nr 1

1. Za cenę netto wynoszącą ..... zł
(słownie: ..... złotych), plus
podatek VAT **.....** % co daje łącznie cenę brutto ..... zł
(słownie: ..... złotych)
są to ceny łączne podane także w przedmiocie zamówienia – Załącznik nr 2 do SIWZ
2. Termin realizacji dostaw częściowych zadania: 7 dni*/ lub 10 dni*/ lub 14 dni*/
/* dwie nieprawidłowe odpowiedzi należy bezwzględnie skreślić!
3. Stałość cen: od daty zawarcia umowy do ..... dnia*/ lub przez cały okres
trwania umowy od daty podpisania umowy*/ lub brak zaoferowanej stałości cen*/
/* dwie nieprawidłowe odpowiedzi należy bezwzględnie skreślić!

2. Warunki płatności: przelew płatny w terminie **60 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

3. Termin wykonania zamówienia:
Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
Termin realizacji zamówienia: dostawy sukcesywnie w miarę potrzeb zamawiającego przez okres 36 **miesięcy od daty podpisania umowy.**

4. Zastrzegamy sobie następujące informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
.....…

……..……

.....

5. Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:

1. **.....**
(imię, nazwisko, stanowisko, tel/fax)
2. **.....**

(imię, nazwisko, stanowisko, tel/fax)

6. Osoba/by uprawniona/-ne do podpisania umowy z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko):

   .....

   ….....

7. Zamówienie wykonamy sami: **TAK/NIE** (należy zaznaczyć właściwą odpowiedź)

   ……

   …….....

   ….....

   (jeżeli Wykonawca wskazał **NIE** – należy powyżej wskazać zakres prac powierzony Podwykonawcom oraz Firmę (nazwę) Podwykonawcy)

   ….....

   .....

8. Oświadczam/y, że uważam/y się związany/i niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
9. Oświadczam/y, że zapoznałem/-liśmy się z **Wzorem umowy – Załącznik nr 6** i akceptujemy jego treść. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą podpiszemy umowę na warunkach określonych w SIWZ w terminie wskazanym przez Zamawiającego .
10. Oferta została złożona na ..... kolejno zapisanych i ponumerowanych stronach, które stanowią integralną część oferty.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. ….....
6. ….....

……..……. (miejscowość), dnia ……

……
Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy
na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1) Ustawy

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **„Dostawa fartuchów i czepków ochronnych SP ZZOZ w Kozienicach ”**, Nr sprawy: **11/PN/ND.ZP/2020**, prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach, ul. Al. Wł. Sikorskiego 10, 26-900 Kozienice**.

Ja/My niżej podpisany/podpisani:

……..
……

(imię i nazwisko)

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

……..
……

(nazwa i adres Wykonawcy).

1. Oświadczam/y), że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) ÷ 22) Ustawy.

……..……. (miejscowość), dnia ……

……
Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

2. Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. Ustawy *(należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 Ustawy*).

   Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem/-liśmy następujące środki naprawcze:

…….....

……

…….....

(należy wymienić wszystkie podjęte środki naprawcze w tym zakresie)

……..……. (miejscowość), dnia ……

……..……

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

……..……. (miejscowość), dnia ……

……..……

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności*do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem **„Dostawa fartuchów i czepków ochronnych dla SP ZZOZ w Kozienicach ”** , Nr sprawy: **11 /PN/ND.ZP/2020,** prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach, ul. Al. Wł. Sikorskiego 10, 26-900 Kozienice**.

Ja/My niżej podpisany/i

1. ……

2. ……...

działając w imieniu i na rzecz

……

……

/nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/ /w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firm) i dokładne adresy Wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną/

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie Zadania nr ……, informuję, **<u>że nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej</u>**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369) wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*,

<u>lub</u>

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie Zadania nr ……, informuję, **<u>że należę/my do grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą/Wykonawcami: ……. (nazwa Wykonawcy)</u>** którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*.

W tym przypadku załączam/my dowody, że powiązania ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*.

……..……. (miejscowość), dnia ……

……

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja/My niżej podpisany/podpisani:

…….....
…….....

(imię i nazwisko)

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

……..
……..….....

(nazwa i adres Wykonawcy).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: **„Dostawa fartuchów i czepków ochronnych dla SP ZZOZ w Kozienicach ” ,** Nr sprawy: **11/PN/ND.ZP/2020**, prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach, ul. Al. Wł. Sikorskiego 10, 26-900 Kozienice.,** informuję/my, o tym że posiadam/my dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanego asortymentu do obrotu zgodne z obowiązującymi przepisami tj. zgodnie z:

- Ustawą z dnia 20.05.2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 r. poz.175)

……..……. (miejscowość), dnia ……

…….……

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWY WZÓR

UMOWA Nr ..... /Z/2020

zawarta w dniu ..... r. w Kozienicach

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Kozienicach,

ul. Al. Wł. Sikorskiego 10, 26-900 Kozienice

zarejestrowanym pod numerem KRS 0000041311 w rejestrze Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. St. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego zwanym dalej „Zamawiającym" w imieniu którego działa:

mgr Roman Wysocki Dyrektor SP ZZOZ w Kozienicach

a

wybraną (wybranym, wybranymi) w drodze przetargu nieograniczonego na mocy art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843):

.....

.....

zarejestrowaną (zarejestrowanym, zarejestrowanymi) .....

.....

zwaną (zwanym, zwanymi) w dalszej części „Wykonawcą" w imieniu, którego działa (działają):

1. .....

2. .....

zwanymi dalej oddzielnie **„Stroną"** lub łącznie **„Stronami".**

Umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym na **„Dostawa fartuchów i czepków ochronnych dla SP ZZOZ w Kozienicach " ,** nr sprawy: **11/PN/ND.ZP/2020.**

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fartuchów i czepków ochronnych dla SP ZZOZ w Kozienicach.
2. Przedmiot umowy nie może być zastąpiony innym przedmiotem o takim samym składzie surowcowym a wyższej cenie jednostkowej.
3. Szczegółowy zakres dostawy stanowi przedmiot umowy oraz koszty określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2 Warunki dostaw.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z przedmiotem umowy – Załącznik nr 1, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz do zapłaty umówionej ceny.
2. Miejscem realizacji umowy jest Magazyn Centralny Zamawiającego.
3. Rodzaje, terminy i ilość dostaw będą określone przez Zamawiającego pisemnie lub telefonicznie z 7 dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostaw.
4. Odbiór przedmiotu będzie następować w obecności przedstawicieli stron w Magazynie Centralnym

Zamawiającego, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest wnieść dostarczony asortyment do budynku Magazynu Centralnego Zamawiającego.

5. Magazyn Centralny Zamawiającego przyjmuje zamówione towary między godziną 8:00 a 14:00, w dni powszechnie od poniedziałku do piątku.

§ 3 Wynagrodzenie umowne.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie umowne brutto w wysokości.....zł / słownie zł:.....**...../,**
   - w tym podatek VAT w wysokości .....zł,
   - w tym kwota netto wynosi**.....**....zł / słownie zł:...../.
2. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszystkie koszty i opłaty dodatkowe z podatkiem VAT.
3. Wynagrodzenie umowne ustalone w § 3 ust.1 jest niezmienne do dnia ..... zaoferowanej stałości cen, oraz do czasu zmiany podatku VAT. Zamawiający dopuszcza zmianę podatku VAT w każdym terminie tj. w chwili wejścia w życie stosownie w tym zakresie aktów prawnych.

§ 4 Warunki płatności.

1. Wykonawca został poinformowany o trudnej sytuacji finansowej Zamawiającego, jest świadomy ryzyka z tym związanego i przyjmuje je do wiadomości.
2. Opóźnienie zapłaty należności za dostarczony towar nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania wydania kolejnych partii towaru.
3. Zapłata należności nastąpi po dostawie przelewem w terminie 60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT, jest uprawniony do otrzymania faktury VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia oryginału faktury wraz z kopią bez jego podpisu.
5. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy oryginał i jedną kopię faktury posiadającej adnotację powołującą się na niniejszą umowę.
6. Nr identyfikacyjny Zamawiającego: NIP: 812-16-45-639
7. Nr identyfikacyjny Wykonawcy: NIP: ..... .

§ 5 Jakość przedmiotu umowy.

1. Strony ustalają, że jakość przedmiotu umowy odpowiadać będzie obowiązującym normom i wymaganiom Zamawiającego (opis przedmiotu umowy – Załącznik nr 1 niniejszej umowy).
2. Przedmiot umowy posiada w języku polskim dokument dopuszczający do obrotu i używania, wydany przez podmiot uprawniony do wydania: świadectwo jakości, lub świadectwo dopuszczenia do stosowania, pozytywną opinię lub certyfikat lub zezwolenie, które Wykonawca dostarczy na każde żądanie Zamawiającego.
3. W razie stwierdzenia wad w dostarczonej partii towaru zamawiający winien najpóźniej w terminie 10 dni od daty jej przyjęcia dokonać zgłoszenia reklamacji w formie pisemnej do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od jej złożenia. Jeżeli reklamacja zostanie uznana za zasadną Wykonawca wymieni towar na wolny od wad w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia uznania przez niego reklamacji za zasadną. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do zlecenia weryfikacji dostarczonej partii towaru niezależnemu podmiotowi. W przypadku stwierdzenia wad koszty ekspertyzy pokrywa Wykonawca. W takim przypadku Wykonawca jest również zobowiązany do wymiany wadliwej partii towaru w terminie 3 dni od dnia doręczenia **mu opinii niezależnego podmiotu.**
4. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy o terminie ważności krótszym niż 12 miesięcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do zwrotu przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego przedmiotu umowy stwierdzonego w dniu dostawy przez Zamawiającego, Zamawiający odmówi jego przyjęcia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia na własny koszt zwrotu przedmiotu umowy wycofanego z obrotu i stosowania na podstawie wydanych odpowiednich decyzji administracyjnych oraz do wystawienia faktury korygującej.

§ 6 Kary umowne.

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne.:

1) w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za daną część dostawy nie dostarczonego w terminie przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
3) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za daną część dostawy za dostarczenie niezgodnego przedmiotu umowy chyba że Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zobowiąże się do wymiany przedmiotu umowy w ciągu 3 dni.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne 5% wynagrodzenia umownego . Przedmiotu umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. Zamawiający w razie wystąpienia opóźnienia w realizacji zamówienia może wyznaczyć dodatkowy termin dostarczenia przedmiotu nie rezygnując z kar umownych.
4. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywać poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania Uzupełniającego zakupu przedmiotu umowy u innego Wykonawcy w przypadku niezrealizowania dostaw w terminie na koszt i obciążenie różnicą kosztów Wykonawcy.

§ 7 Zastrzeżenia Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstąpieniem od umowy, nawet w części.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilościowej asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia pod warunkiem, że nie powoduje to zwiększenia ceny zamówienia brutto.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku niezrealizowania całości przedmiotu zamówienia.
4. Zmiany w treści umowy mogą być dokonane tylko w formie aneksu.
5. Z wnioskiem o sporządzenie aneksu może wystąpić Zamawiający lub Wykonawca.
6. Wprowadzenie zmian do treści umowy wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Aneks do umowy sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. Aneks wchodzi w życie z chwilą jego podpisania.

§ 8 Odpowiedzialność stron.

1. Podmioty działające wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Pełnomocnikiem ze strony Wykonawców działających wspólnie będzie ……..……..
3. Osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy ze strony Wykonawcy: .....
4. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem niniejszej umowy ze strony Zamawiającego prowadzić będzie: ….....

§ 9 Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
   1) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w takim wypadku Zamawiający płaci Wykonawcy jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonanej części umowy,
   2) z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę:
   a) w przypadku dwukrotnego nieterminowego wykonania przedmiotu umowy,
   b) w przypadku dwukrotnego braku realizacji dostaw,
   c) w przypadku dwukrotnej dostawy wadliwego przedmiotu umowy,
   d) w przypadku zwyżki cen nie uwzględnionej w niniejszej umowie,
   e) w przypadku braku opisu dostarczonego przedmiotu umowy w języku polskim,
   f) w przypadku nie dostarczenia aktualnych dokumentów dopuszczających do obrotu i stosowania przedmiot umowy wydany przez uprawniony podmiot, na każde żądanie Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku dwukrotnej nieterminowej następującej po sobie zapłaty za dostarczony przedmiot umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, o których mowa w § 9 ust.1.

4. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, o których mowa w § 9 ust. 2.
5. W przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku gdy okoliczności „siły wyższej" uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze stron umowy, określony czas zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej" oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
7. Jako „siłę wyższą" rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy.
8. W przypadku gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej" druga strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 14 dni od momentu zaistnienia wyżej wymienionych okoliczności pod rygorem rozwiązanie umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym.
9. Gdy okoliczności „siły wyższej" uniemożliwiają jednej ze stron wywiązanie się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub części bez odszkodowania.
10. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.
11. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie zobowiązań płatniczych Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej.

§ 10 Postanowienia końcowe.

1. Spory, mogące wynikać przy wykonaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie, w razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony oświadczają, że mają prawo do zawarcia umowy o niniejszej treści i że postanowienia umowy nie naruszają praw osób trzecich.
4. Strony zobowiązują się, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonaniu niniejszej umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy prawo zamówień publicznych oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności, formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić za zgodą stron w formie aneksu do umowy.
6. Umowa niniejsza jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz .U. z 2019 r., poz. 1429).
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
8. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia …..... do dnia ..... .
9. Umowa niniejsza zawiera cztery strony.
10. Integralną częścią umowy jest Załącznik nr 1 – przedmiot umowy.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**